

## Республика Татарстан

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»

### Республики Татарстан

423250 г.Лениногорск ,  
пр. Шашин , д 22  
тел. 5-12-22, факс: 5-12-22  
e-mail: [lengoroo@mail.ru](mailto:lengoroo@mail.ru)



## Татарстан Республикасы

«Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге башкарма комитетының «Мәгариф идарәсе» муниципаль казна учреждениясе

423250 Лениногорск ш.  
Шашин пр., 22 нче йорт  
т ел: 5-12-22 , факс 5-12-22  
e-mail: [lengoroo@mail.ru](mailto:lengoroo@mail.ru)

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

### Руководителям образовательных учреждений

*O направлении письма МО и Н РТ № 8277/20 от 03.08.2020 г.*

*«О формировании календарного учебного графика образовательных организаций Республики Татарстан, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2020/2021 учебном году»*

### Уважаемые руководители образовательных учреждений!

МКУ « Управление образования» ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ направляет Вам для работы письмо МО и Н РТ № 8277/20 от03.08.2020 г. «О формировании календарного учебного графика образовательных организаций Республики Татарстан, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2020/2021 учебном году».

МКУ « Управление образования» ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ рекомендует следующие сроки проведения каникул в 2020/2021 учебном году:

осенние каникулы – 02.11.2020 – 08.11.2020 (7 дней);

зимние каникулы – 28.12.2020 – 10.01.2021 (14 дней);

весенние каникулы – 22.03.2021 – 30.03.2021 (9 дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников – с 08.02.2021 по 14.02.2021.

Определить дату начала учебного года – 1 сентября 2020 года.

Начальник МКУ «Управление образования»

ИК МО «Лениногорский муниципальный район » РТ

В.С. Санатуллин

Исп. Г.К.Урманова  
8(85595)5-15-61



Тел.: (843) 294-95-90, факс: (843) 292-93-51, e-mail: Minobr.Priemnaya@tatar.ru, сайт: mon.tatarstan.ru

03.08.2020 № 8277/20

На № от

**Начальникам отделов  
(управлений) образования  
муниципальных образований  
Республики Татарстан**

О формировании календарного учебного  
графика образовательных организаций  
Республики Татарстан, реализующих основные  
общеобразовательные программы,  
в 2020/2021 учебном году

В целях создания условий для организованного отдыха детей, обеспечивающего безопасность жизни и здоровья школьников, реализации единого плана мероприятий с обучающимися в каникулярное время Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) рекомендует следующие сроки проведения каникул:

осенние каникулы – 02.11.2020 – 08.11.2020 (7 дней);

зимние каникулы – 28.12.2020 – 10.01.2021 (14 дней);

весенние каникулы – 22.03.2021 – 30.03.2021 (9 дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников – с 08.02.2021 по 14.02.2021.

Определить дату начала учебного года – 1 сентября 2020 года.

На основании п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон) образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

В соответствии с п.6 ч.3 ст.28 Закона разработка и утверждение образовательных программ относится к компетенции образовательной организации. Основным документом, определяющим сроки и продолжительность каникул, является календарный учебный график (требования ФГОС к структуре основной образовательной программы).

Таким образом, по действующим нормативным документам:

– сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно (приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067));

– в годовом календарном учебном графике, образовательной программе школы рекомендовано предусмотреть равномерное распределение периодов учебного времени и каникул (пункт 10.3 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»);

– продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель (примерные основные образовательные программы общего образования (одобрены решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15) (ред. от 28.10.2015)).

Начало летних каникул определяется годовым календарным учебным графиком образовательной организации.

Министерство рекомендует обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, в том числе при утверждении календарного учебного графика, учет мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

**Первый заместитель министра**

**И.Г.Хадиуллин**



Е.В.Лобанова  
(843) 294 95 05

Лист согласования к документу № 8277/20 от 03.08.2020

Инициатор согласования: Лобанова Е.В. Ведущий консультант отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся

Согласование инициировано: 29.07.2020 12:36

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Лустина Т.М.		Согласовано 03.08.2020 - 17:09	-
2	Иванова Т.А.		Согласовано 03.08.2020 - 17:42	-
3	Федорова Т.Т.		Согласовано 03.08.2020 - 20:39	-
4	Хадиуллин И.Г.		Подписано 03.08.2020 - 22:13	-

Лист согласования к документу № исх-469 от 04.08.2020  
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ  
Согласование инициировано: 04.08.2020 08:28

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 04.08.2020 - 08:28	-
2	Санатуллин В.С.		🔒 Подписано 04.08.2020 - 10:04	-