

Республика Татарстан

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования» исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»
Республики Татарстан

423250 г. Лениногорск,
пр. Шашина, д. 22
тел. 5-12-22, факс: 5-12-22
е-mail: lengoroo@mail.ru



Татарстан Республикасы

«Лениногорск муниципаль
районы» берәмлеге муниципаль
комитетының башкарма
идарәсе» муниципаль казна
учреждениясе

423250 Лениногорск ш.
Шашин пр., 22 нче йорт
т.ел: 5-12-22, факс 5-12-22
е-mail: lengoroo@mail.ru

от _____

№ _____

Руководителям образовательных учреждений

О направлении письма МО и Н РТ № 8277/20 от 03.08.2020 г.

«О формировании календарного учебного графика образовательных организаций Республики Татарстан, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2020/2021 учебном году»

Уважаемые руководители образовательных учреждений!

МКУ « Управление образования» ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ направляет Вам для работы письмо МО и Н РТ № 8277/20 от 03.08.2020 г. «О формировании календарного учебного графика образовательных организаций Республики Татарстан, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2020/2021 учебном году».

МКУ « Управление образования» ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ рекомендует следующие сроки проведения каникул в 2020/2021 учебном году:

осенние каникулы – 02.11.2020 – 08.11.2020 (7 дней);

зимние каникулы – 28.12.2020 – 10.01.2021 (14 дней);

весенние каникулы – 22.03.2021 – 30.03.2021 (9 дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников – с 08.02.2021 по 14.02.2021.

Определить дату начала учебного года – 1 сентября 2020 года.

Начальник МКУ «Управление образования»

ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С. Санатуллин



03.08.2020 № 8277/20

На № _____ от _____

**Начальникам отделов
(управлений) образования
муниципальных образований
Республики Татарстан**

О формировании календарного учебного
графика образовательных организаций
Республики Татарстан, реализующих основные
общеобразовательные программы,
в 2020/2021 учебном году

В целях создания условий для организованного отдыха детей, обеспечивающего безопасность жизни и здоровья школьников, реализации единого плана мероприятий с обучающимися в каникулярное время Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) рекомендует следующие сроки проведения каникул:

осенние каникулы – 02.11.2020 – 08.11.2020 (7 дней);

зимние каникулы – 28.12.2020 – 10.01.2021 (14 дней);

весенние каникулы – 22.03.2021 – 30.03.2021 (9 дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников – с 08.02.2021 по 14.02.2021.

Определить дату начала учебного года – 1 сентября 2020 года.

На основании п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон) образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

В соответствии с п.6 ч.3 ст.28 Закона разработка и утверждение образовательных программ относится к компетенции образовательной организации. Основным документом, определяющим сроки и продолжительность каникул, является календарный учебный график (требования ФГОС к структуре основной образовательной программы).

Таким образом, по действующим нормативным документам:

– сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно (приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067));

– в годовом календарном учебном графике, образовательной программе школы рекомендовано предусмотреть равномерное распределение периодов учебного времени и каникул (пункт 10.3 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»);

– продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель (примерные основные образовательные программы общего образования (одобрены решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15) (ред. от 28.10.2015)).

Начало летних каникул определяется годовым календарным учебным графиком образовательной организации.

Министерство рекомендует обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, в том числе при утверждении календарного учебного графика, учет мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Первый заместитель министра

И.Г.Хадиуллин



Е.В.Лобанова
(843) 294 95 05



Лист согласования к документу № 8277/20 от 03.08.2020

Инициатор согласования: Лобанова Е.В. Ведущий консультант отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся

Согласование инициировано: 29.07.2020 12:36

Лист согласования


Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Лустина Т.М.		Согласовано 03.08.2020 - 17:09	-
2	Иванова Т.А.		Согласовано 03.08.2020 - 17:42	-
3	Федорова Т.Т.		 Согласовано 03.08.2020 - 20:39	-
4	Хадиуллин И.Г.		 Подписано 03.08.2020 - 22:13	-

Лист согласования к документу № исх-469 от 04.08.2020
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ
Согласование инициировано: 04.08.2020 08:28

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 04.08.2020 - 08:28	-
2	Санатуллин В.С.		 Подписано 04.08.2020 - 10:04	-